



ประกาศ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

ด้วยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี ซึ่งมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร**

เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ - ๑๒,๐๐๐ บาท โดยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) จัดทำแผน/โครงการ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา, ยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสระบุรี

(๒) เก็บรวบรวมข้อมูล และรายงานการปฏิบัติงานโครงการต่างๆ ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี

(๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการด้านการท่องเที่ยวของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี

(๔) ประสานงานหน่วยงานต่างๆ ทั้งในการจัดฝึกอบรม การประชุม และเรื่องอื่นๆ ของสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี

(๕) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรวบรวม ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จัดเตรียมเอกสารและรายงานผลการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) การรับส่งหนังสือ การร่างได้ตอบหนังสือ บันทึกข้อมูล งานพิมพ์ ประมวลผลรายงาน ตรวจสอบหนังสือ ติดตามแก้ไข การเก็บรักษาเอกสารทางราชการ

(๗) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๒. คุณสมบัติผู้สมัคร**

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

(๕) ผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นจึงจะมีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

### ๓.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และความรู้ความสามารถที่ต้องการ

(๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงขึ้นไป หรือเทียบเท่าสาขาทางด้านสังคมศาสตร์ (บริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ การศึกษา บัญชี เศรษฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ รัฐศาสตร์ ครุศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ สังคมวิทยา นิติศาสตร์ สังคมสงเคราะห์ สุขศึกษา พาณิชยศาสตร์ พัฒนาชุมชน การเงินการธนาคาร ปรัชญา ภูมิศาสตร์ จิตวิทยา อักษรศาสตร์) หรือสาขาอื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(๒) มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน วิเคราะห์แผนงาน งบประมาณ และติดตามประผล

(๓) มีความรู้ในการเขียนขอเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนของงบประมาณ

(๔) มีความรู้ทักษะในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(๕) มีความรู้ความสามารถในการเขียนหนังสือราชการ

(๖) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

(๗) มีความรู้ ความสามารถในการจัดการประชุมและดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาการท่องเที่ยว

(๘) มีจิตสำนึกบริการ

(๙) มีความใฝ่รู้ พัฒนาดตนเอง

(๑๐) มีมนุษยสัมพันธ์ และความสามารถในการติดต่อประสานงาน

(๑๑) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่

### ๔.การรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ (ฝั่งทางรถไฟ) ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

### ๕.เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาประกาศนียบัตรหรือใบปริญญาบัตร หรือหลักฐานการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล สำเนาหลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

\*\*\* ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาหลักฐานทุกฉบับโดยใช้กระดาษขนาดเอ ๔ เท่านั้น \*\*\*



### ๓.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และความรู้ความสามารถที่ต้องการ

(๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงขึ้นไป หรือเทียบเท่าสาขาทางด้านสังคมศาสตร์ (บริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ การศึกษา บัญชี เศรษฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ รัฐศาสตร์ ศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ สังคมวิทยา นิติศาสตร์ สังคมสงเคราะห์ สุขศึกษา พาณิชยศาสตร์ พัฒนาชุมชน การเงินการธนาคาร ปรัชญา ภูมิศาสตร์ จิตวิทยา อักษรศาสตร์) หรือสาขาอื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(๒) มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านนโยบายและแผน วิเคราะห์แผนงาน งบประมาณ และติดตามประผล

(๓) มีความรู้ในการเขียนขอเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนของงบประมาณ

(๔) มีความรู้ทักษะในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

(๕) มีความรู้ความสามารถในการเขียนหนังสือราชการ

(๖) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

(๗) มีความรู้ ความสามารถในการจัดการประชุมและดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาการท่องเที่ยว

(๘) มีจิตสำนึกบริการ

(๙) มีความใฝ่รู้ พัฒนาดตนเอง

(๑๐) มีมนุษยสัมพันธ์ และความสามารถในการติดต่อประสานงาน

(๑๑) มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่

### ๔.การรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ (ฝั่งทางรถไฟ) ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

### ๕.เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาประกาศนียบัตรหรือใบปริญญาบัตร หรือหลักฐานการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล สำเนาหลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

\*\*\* ทั้งนี้ ให้จัดทำสำเนาหลักฐานทุกฉบับโดยใช้กระดาษขนาดเอ ๔ เท่านั้น \*\*\*

## ๙.ระเบียบการสอบคัดเลือก

๙.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม โดยจะ**ไม่อนุญาต**ให้ผู้แต่งกายไม่เรียบร้อย  
เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด กล่าวคือ

(๑) สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรงหรือกางเกงขายาวที่สุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น  
หรือ รัดส้น

(๒) สุภาพบุรุษ สวมเสื้อและกางเกงขายาว (งดสวมกางเกงยีนส์) โดยสอดชายเสื้อ  
ไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น

๙.๒ ผู้เข้ารับการสมัครสอบคัดเลือกจะต้องเข้าสอบตามวันและเวลาที่กำหนด หากผู้เข้าสอบ  
เข้ารับการคัดเลือกสายเกินกว่า ๑๕ นาที จะ**ไม่อนุญาต**ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกเข้าห้องสอบ โดยเด็ดขาด

๙.๓ ผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงมาแสดงตนในการ  
เข้าสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวจะ**ไม่ได้รับอนุญาต**ให้เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๙.๔ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องเคารพสถานที่สอบ และสิทธิของผู้อื่น โดยไม่ทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้เป็น  
ที่รำคาญหรือเสียหาย ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก  
โดยเคร่งครัด

## ๑๐.เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (ร้อยละ ๖๐)

## ๑๑.การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

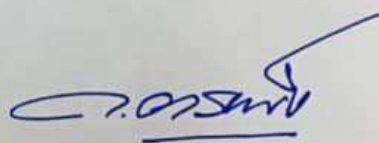
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการ  
สอบคัดเลือก (ได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐) ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานการท่องเที่ยว  
และกีฬาจังหวัดสระบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ (ฝั่งทางรถไฟ) ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี  
จังหวัดสระบุรี website : <https://saraburi.mots.go.th/> และ facebook : สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา  
จังหวัดสระบุรี และจะขึ้นบัญชีไว้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี โดยจะเรียงลำดับ  
จากผู้ที่สอบที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีผู้สอบได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน  
เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า แต่ถ้าสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี จัดให้มีการสรรหาในตำแหน่ง  
เดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

## ๑๒.การว่าจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ จะต้องมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน ณ สำนักงานการท่องเที่ยว  
และกีฬาจังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ หากไม่มารายงานตัวตามที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ และ  
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรีจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับถัดไปมาปฏิบัติงานแทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกสิเดช จารุเพ็ง)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี



กำหนดการสอบคัดเลือก  
ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี

วัน เดือน ปี	ขั้นตอนดำเนินการ	สถานที่
๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	ประกาศรับสมัคร และรับ - ยื่น ใบสมัคร สอบคัดเลือก	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด สระบุรี ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดสระบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ (ฝั่งทางรถไฟ) ตำบลตะกุด อำเภอเมือง สระบุรี จังหวัดสระบุรี
๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด สระบุรี ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดสระบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ (ฝั่งทางรถไฟ) ตำบลตะกุด อำเภอเมือง สระบุรี จังหวัด สระบุรี website : <a href="https://saraburi.mots.go.th/">https://saraburi.mots.go.th/</a> และ Facebook สำนักงานการท่องเที่ยว จังหวัดสระบุรี
๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖	- สอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด สระบุรี ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดสระบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ (ฝั่งทางรถไฟ) ตำบลตะกุด อำเภอเมือง สระบุรี จังหวัดสระบุรี
๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	การประกาศรายชื่อบัญชีผู้ผ่านการสอบ คัดเลือก	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด สระบุรี ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดสระบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ (ฝั่งทางรถไฟ) ตำบลตะกุด อำเภอเมือง สระบุรี จังหวัด สระบุรี website : <a href="https://saraburi.mots.go.th/">https://saraburi.mots.go.th/</a> และ Facebook สำนักงานการท่องเที่ยว จังหวัดสระบุรี
๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	รายงานตัว	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด สระบุรี ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดสระบุรี ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี ชั้น ๒ (ฝั่งทางรถไฟ) ตำบลตะกุด อำเภอเมือง สระบุรี จังหวัดสระบุรี



## APPLICATION FOR EMPLOYMENT

## ใบสมัครงาน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สนับสนุนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสระบุรี

ชื่อ : .....

## Personal information (ประวัติส่วนตัว)

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... เพจเจอร์ ..... มือถือ .....

อีเมล .....

อาศัยกับครอบครัว  บ้านตัวเอง  บ้านเช่า  หอพัก

วัน เดือน ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี เชื้อชาติ .....

สัญชาติ ..... ศาสนา .....

บัตรประชาชนเลขที่ ..... บัตรหมดอายุ .....

ส่วนสูง ..... ซม. น้ำหนัก ..... กก.

ภาวะทางทหาร  ได้รับการยกเว้น  ปลดเป็นทหารกองหนุน  ยังไม่ได้รับการเกณฑ์

สถานภาพ  โสด  แต่งงาน  หม้าย  แยกกัน

เพศ  ชาย  หญิง

## (ประวัติครอบครัว)

บิดา ชื่อ-สกุล ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....

มารดา ชื่อ-สกุล ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....

ชื่อภรรยา/สามี ..... สถานที่ทำงาน ..... ตำแหน่ง .....

มีบุตร ..... คน

มีพี่น้อง (รวมผู้สมัคร) ..... คน ชาย ..... คน หญิง ..... คน เป็นบุตรคนที่ .....





## Special Ability (ความสามารถพิเศษ)

พิมพ์ดีด : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้	ไทย ..... คำ/นาที	อังกฤษ..... คำ/นาที
Typing <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	Thai Words/Minute	English Words/Minute
คอมพิวเตอร์ : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้ ระบุ	Computer <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes (Please Mention) .....	
ขับรถยนต์ : <input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่	
Driving <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	Driving License No. ....	
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน		
Office Machine .....		
งานอดิเรก : ระบุ	Hobbies Please Mention .....	
กีฬาที่ชอบ : ระบุ	Favourite Sport Please Mention .....	
ความรู้พิเศษ : ระบุ	Special knowledge Please Mention .....	
อื่นๆ : ระบุ	Others Please Mention .....	

สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด  ไม่ได้  ได้      อื่นๆ ระบุ .....

กรณีถูกเงินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล ..... เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร .....

ที่อยู่ ..... โทร. ....

ทราบข่าวการรับสมัครจาก .....

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่?       เคย       ไม่เคย

ถ้าเคยโปรดระบุชื่อโรค .....

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทฯ นี้มาก่อนหรือไม่       เคย       ไม่เคย      ถ้าเคย เมื่อไร?.....

กรุณาแนะนำตัวท่านเอง เพื่อให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา รู้จักตัวท่านดีขึ้น

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร